

Umowa finansowania usługi dla zawodnika przez firmę lub sponsora

📅 Data obowiązywania	September 1, 2026
📌 Status	Gotowy
≡ Wersja	1.0

Wersja 1.0. Obowiązuje od 1 września 2026 r.

1. Strony

Umowa zostaje zawarta pomiędzy:

Usługodawcą

Movement Care Tomasz Hruświcki
ul. Czarnucha 11/7, 61-612 Poznań
NIP 9721303184, REGON 384305064
e-mail: tomasz@movementcare.pl

a

Płatnikiem

Nazwa firmy lub sponsora:
Adres:
NIP lub inny numer identyfikacyjny:
Osoba reprezentująca:
E-mail:
dalej łącznie zwanymi Stronami.

2. Zawodnik

Imię i nazwisko zawodnika:
Adres e-mail zawodnika:
Jeżeli zawodnik jest małoletni, imię i nazwisko rodzica albo opiekuna prawnego:
.....

Płatnik potwierdza, że ma prawo finansować wskazaną usługę. Zawodnik lub jego opiekun potwierdza udział w usłudze oraz przekazuje dane potrzebne do jej realizacji bezpośrednio movementcare.

3. Zamówiona usługa

Rodzaj usługi:

- ☐ Opieka trenerska 1:1.
- ☐ Indywidualny plan treningowy.
- ☐ Konsultacja lub analiza treningowa.
- ☐ Gotowy produkt cyfrowy.
- ☐ Inna:

Zakres lub wariant:
Okres lub termin realizacji:
Platforma:
Cena brutto:
Termin i sposób płatności:

Dane do faktury:

4. Zawarcie i realizacja

1. Płatnik zamawia i finansuje usługę świadczoną na rzecz zawodnika.
2. Szczegółowy zakres, terminy, wymagania techniczne, zasady bezpieczeństwa, reklamacje i licencja wynikają z Regulaminu sprzedaży i usług movementcare w wersji przekazanej przy zawarciu umowy.
3. Realizacja rozpoczyna się po otrzymaniu płatności, kompletnego formularza zawodnika i wymaganych dostępów.
4. Płatnik nie jest uprawniony do wydawania instrukcji dotyczących treści planu, jeżeli byłyby sprzeczne z bezpieczeństwem zawodnika, zakresem usługi albo niezależnością trenerską movementcare.
5. Zawodnik odpowiada za prawdziwość i aktualność informacji przekazanych na potrzeby usługi.

5. Płatność i faktura

1. Płatnik uiszcza cenę wskazaną w zamówieniu.
2. Faktura jest wystawiana na Płatnika.
3. Brak płatności w terminie może skutkować wstrzymaniem rozpoczęcia lub dalszej realizacji usługi.
4. Zasady odstąpienia, reklamacji i dodatkowego pełnego zwrotu stosuje się zgodnie z Regulaminem sprzedaży i usług movementcare, z uwzględnieniem statusu Płatnika oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów.

6. Dane, poufność i raportowanie

1. movementcare jest administratorem danych przetwarzanych na potrzeby realizacji usługi. Zasady przetwarzania określa Polityka prywatności i cookies movementcare.
2. Dane płatnika i zawodnika są rozdzielane.
3. Bez dodatkowego upoważnienia Płatnik otrzymuje wyłącznie:
 - fakturę i informacje o płatności,
 - potwierdzenie rozpoczęcia, trwania lub zakończenia usługi,
 - informację o brakach administracyjnych uniemożliwiających realizację.
4. Płatnik nie otrzymuje danych dotyczących zdrowia, szczegółowych danych treningowych, planu, wyników testów ani treści komunikacji z zawodnikiem.
5. Szersze raportowanie wymaga dobrowolnego i jednoznacznego upoważnienia zawodnika albo jego opiekuna, określającego dokładny zakres, odbiorcę i okres.
6. Zawodnik może wycofać dodatkowe upoważnienie w dowolnym momencie. Wycofanie nie wpływa na zgodność wcześniejszego udostępnienia.

7. Materiały i prawa autorskie

1. Materiały movementcare są chronione prawem autorskim.
2. Zawodnik otrzymuje niewyłączną, nieprzenoszalną licencję do osobistego korzystania z materiałów zgodnie z regulaminem.
3. Płatnik nie nabywa praw do planu ani innych materiałów i nie może ich wykorzystywać, kopiować lub udostępniać, chyba że Strony zawrą osobne pisemne ustalenie.

8. Czas trwania i zakończenie

1. Umowa obowiązuje przez okres wskazany w zamówieniu. W przypadku opieki 1:1 może być zawarta na czas nieokreślony i rozliczana miesięcznie.
2. Każda Strona może zakończyć opiekę 1:1 ze skutkiem na koniec opłaconego okresu, bez dodatkowego okresu wypowiedzenia.
3. Zakończenie finansowania przez Płatnika nie tworzy automatycznie zobowiązania zawodnika do dalszej zapłaty. Kontynuacja wymaga osobnego uzgodnienia z zawodnikiem.

4. movementcare może wstrzymać albo zakończyć usługę, gdy jej bezpieczna lub zgodna z umową realizacja nie jest możliwa.

9. Odpowiedzialność

1. Usługa ma charakter sportowy i edukacyjny. Nie zastępuje diagnostyki, leczenia ani świadczenia zdrowotnego.
2. Każda Strona odpowiada za naruszenie umowy na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.
3. Żadne postanowienie nie ogranicza odpowiedzialności ani praw w zakresie, w którym takie ograniczenie jest niedopuszczalne.

10. Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy dokumentowej, chyba że przepisy wymagają formy surowszej.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie.
3. Spory Strony w pierwszej kolejności próbują rozwiązać polubownie.
4. Umowę sporządzono w formie papierowej albo elektronicznej i przekazano każdej Stronie na trwałym nośniku.

11. Podpisy

Miejsce i data:

Usługodawca:

Płatnik:

12. Potwierdzenie zawodnika

Potwierdzam, że:

- ☐ chcę korzystać z opisanej wyżej usługi,
- ☐ otrzymałem albo otrzymałam Regulamin sprzedaży i usług movementcare oraz Politykę prywatności i cookies movementcare,
- ☐ rozumiem, że Płatnik standardowo otrzymuje wyłącznie informacje administracyjne,
- ☐ podaję dane bezpośrednio movementcare i odpowiadam za ich aktualność.

Zaznaczenie poniższego pola jest opcjonalne:

- ☐ Upoważniam movementcare do przekazywania Płatnikowi następujących dodatkowych informacji:

.....

.....

Upoważnienie obowiązuje do:

Imię i nazwisko zawodnika albo opiekuna:

Data i podpis: